

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia  
Nr SOO.0050.1.159.2018  
Burmistrza Ropczyc  
z dnia 6 lipca 2018 r.

### **Ogłoszenie**

Działając na podstawie art. 48 b ust. 1-4 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.(t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1938 z późn. zm.)

### **Burmistrz Ropczyc**

**ogłasza konkurs ofert wraz z zaproszeniem do składania ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Program szczepień profilaktycznych przeciwko grypie dla mieszkańców Gminy Ropczyce powyżej 65. roku życia na lata 2018-2021” w 2018 r.**

#### **I. PRZEDMIOT KONKURSU OFERT:**

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Program szczepień profilaktycznych przeciwko grypie dla mieszkańców Gminy Ropczyce powyżej 65. roku życia na lata 2018-2021” w 2018 r. przyjętego Uchwałą Nr LIV/529/18 Rady Miejskiej w Ropczycach z dnia 22 czerwca 2018 r., który stanowi załącznik do tej Uchwały i jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ropczycach zwanego dalej „Programem”.

#### **II. ADRESACI KONKURSU:**

1. Oferty mogą być składane przez podmioty wykonujące działalność leczniczą zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 160 z późn. zm.) w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej na terenie gminy Ropczyce, posiadające kontrakt z Narodowym Funduszem Zdrowia, dysponujące listami pacjentów zamieszkałych na terenie gminy Ropczyce.
2. Szczepienia prowadzone będą na terenie Gminy Ropczyce w podmiotach leczniczych wskazanych przez realizatora.
3. Oferenci mogą składać oferty częściowe dotyczące określonej liczby osób uprawnionych, jak i oferty całościowe obejmujące wszystkich mieszkańców miasta i gminy Ropczyce, którzy ukończyli 65 lat i starszych.
4. Wykonywanie szczepień przez podmioty wyłonione w drodze konkursu może się rozpocząć najwcześniej z dniem 1 września 2018 r. i będzie trwało do dnia 30 listopada 2018 r.
5. Zainteresowani mogą uzyskać szczegółowe informacje co do warunków konkursu i realizacji Programu w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Krótka 1, 39-100 Ropczyce, pokój numer 2, od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.30, tel. 17 22 18 494.

### III. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM, NIEZBĘDNE DO REALIZACJI PROGRAMU:

1. Świadczenia zdrowotne wykonywane przez realizatora programu muszą być udzielane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z założeniami programu polityki zdrowotnej oraz warunkami konkursu ofert.
2. Wymagania w stosunku do realizatora programu obejmują w szczególności:
  - 1) przeprowadzenie przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej badania kwalifikującego do szczepienia, w czasie którego poinformuje uczestnika o możliwości wystąpienia niepożądanych odczynów poszczepiennych i sposobie postępowania w sytuacji ich wystąpienia. W przypadku wystąpienia niepożądanego odczynu poszczepiennego planowana jest dodatkowa konsultacja medyczna.
  - 2) zakup szczepionki oraz wykonanie szczepień przeciwko grypie przez osobę z kwalifikacjami pielęgniarskimi (posiadającą uprawnienia do szczepień, zgodnie z obowiązującymi procedurami medycznymi) u osób w wieku od **65 roku życia** (urodzonych nie później niż 31 grudnia 1953 r.) zamieszkałych na terenie gminy Ropczyce. Szczepionka ma być zarejestrowana i dopuszczona do stosowania w Polsce, aktualna w sezonie epidemicznym 2018/2019; przekazanie osobom zaszczepionym ulotki informacyjnej zastosowania preparatu (ulotka producenta dołączona do opakowania szczepionki)
  - 3) przeprowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych dotyczących grypy w celu zwiększenia świadomości mieszkańców gminy dotyczącej zagrożeń dla zdrowia i zasadności szczepień przeciw grypie oraz propagowanie zachowań prozdrowotnych w zakresie profilaktyki zakażeń szerzących się drogą kropelkową (zdrowy i higieniczny tryb życia, wskazanie sposobów zachowania wobec osób zarażonych) poprzez dystrybucję plakatów i ulotek otrzymanych od organizatora;
  - 4) sporządzenie dokumentacji medycznej, sprawozdań z realizacji programu, przeprowadzenie ankiety badającej satysfakcję uczestników programu;
  - 5) dysponowanie wykwalifikowanym personelem, który posiada doświadczenie w przeprowadzaniu szczepień, w tym:
    - a) co najmniej jeden lekarz spełniający warunki Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wykonywania świadczeń z dziedziny poz,
    - b) co najmniej jedna pielęgniarka poz z uprawnieniami do wykonywania szczepień,
    - c) personel do obsługi organizacyjnej programu odpowiedzialny za rejestrację pacjentów, prowadzenie bazy danych;
  - 6) dostęp do świadczeń w ramach programu polityki zdrowotnej co najmniej 3 razy w tygodniu, w tym 1 raz w godzinach popołudniowych (co najmniej do godz. 17:00);
  - 7) wyposażenie gabinetu lekarskiego i gabinetu szczepień zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
  - 8) w odniesieniu do ceny zakres pojedynczego świadczenia w ramach programu obejmuje:
    - a) zakup szczepionki przeciwko grypie na właściwy sezon grypowy,
    - b) badanie lekarskie - kwalifikacja do wykonania szczepienia,
    - c) podanie szczepionki zgodnie ze schematem określonym przez producenta,

- d) sporządzanie dokumentacji medycznej z przeprowadzonych szczepień – zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie i standardami stosowanymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz archiwizowanie danych,
  - e) prowadzenie rejestru świadczeń wykonywanych w ramach programu oraz sporządzanie sprawozdania z jego realizacji zgodnie z wymaganiami Gminy Ropczyce określonymi w umowie,
  - f) edukacja na temat zachorowań na grypę oraz szczepień profilaktycznych przeciwko grypie nastawiona na kształtowanie właściwych postaw prozdrowotnych,
  - g) koszty ewaluacji i monitorowania programu.
3. Szczepienia będą wykonywane w siedzibach, lokalach podmiotów prowadzących działalność leczniczą (zakłady lecznicze, jednostki, komórki organizacyjne).

#### **IV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać w Urzędzie Miejskim w Ropczycach – pok. nr 208 Sekretariat, ul. Krisego 1, 39-100 Ropczyce w terminie od dnia **13.07.2018 r. do dnia 30.07.2018 r.** do godz. 15:30 lub przesłać na adres: Urząd Miejski w Ropczycach, ul. Krisego 1, 39-100 Ropczyce (obowiązuje data wpływu oferty do urzędu).
2. Oferty złożone lub doręczone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie.

#### **V. DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ:**

- 1) Oferta na wymaganym formularzu, którego wzór określa załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr SOO.0050.1.159.2018 Burmistrza Ropczyc z dnia 6 lipca 2018 r., opatrzona pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą składającego ofertę;
- 2) Oświadczenie oferenta na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 4 do zarządzenia Nr SOO.0050.1.159.2018 Burmistrza Ropczyc z dnia 6 lipca 2018 r. opatrzone pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą składającego ofertę;
- 3) Kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym programem;
- 4) Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru potwierdzający informację o statusie prawnym i umocowanie osób reprezentujących podmiot leczniczy (np. z KRS, zaświadczenie z CEIDG).

Wszystkie kopie dokumentów i wydruki składane przez oferenta powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą, zawierać jej podpis, pieczęć oraz datę.

#### **VI. WARUNKI SKŁADANIA I ROZPATRYWANIA OFERT**

1. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi oferent.
2. Ofertę składa się w zamkniętej, nieprzejrystej kopercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu oferenta oraz zawierać informację „Oferta na realizację Programu szczepień profilaktycznych przeciwko grypie dla mieszkańców Gminy Ropczyce powyżej 65. roku życia w 2018 r.”

3. W pierwszej części konkursu oferty będą oceniane pod względem formalnym (kompletność dokumentów). Komisja konkursowa w wyznaczonym terminie może wezwać oferenta pod rygorem odrzucenia oferty do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień.
4. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne w zakresie przedstawionych informacji będą podlegać odrzuceniu ze względów formalnych.
5. W drugiej części konkursu oferty będą oceniane przez Komisję konkursową pod względem merytorycznym w oparciu o formularz ofertowy, zgodny z załącznikiem nr 3 do Zarządzenia Nr SOO.0050.1.159.2018 Burmistrza Ropczyc z dnia 6 lipca 2018 r.
6. Przy ocenie ofert Komisja konkursowa bierze pod uwagę następujące kryteria:
  - 1) cena wykonania pojedynczego świadczenia w ramach programu;
  - 2) warunki kadrowe do realizacji programu;
  - 3) dotychczasowa działalność w dziedzinie objętej programem.
7. Dokonanie oceny ofert przez Komisję konkursową nastąpi w terminie do 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Ocena Komisji-protokół z postępowania konkursowego wraz z propozycją wysokości środków na realizację zostanie przekazany Burmistrzowi Ropczyc, który dokona jego zatwierdzenia w formie Zarządzenia.
9. Rozstrzygnięcie Burmistrza Ropczyc o wynikach konkursu jest ostateczne i nie przysługuje od niego odwołanie.
10. Oferenci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni o jego formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną.
11. Informację o wynikach będzie można uzyskać niezwłocznie w siedzibie Urzędu Miejskiego w Ropczycach-zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w urzędzie oraz na stronie internetowej urzędu.
12. Termin związania ofertą wynosi 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
13. Zawarcie umowy z wybranymi oferentami nastąpi w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
14. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a jej wzór określa załącznik Nr 1 do Regulaminu organizowania konkursu ofert,
15. Świadczenia w ramach programu udzielane będą za zgodą uczestnika i bezpłatnie, do wysokości przyznanych środków.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kilku ofert.
17. Burmistrz Ropczyc zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu, przesunięcia terminu składania ofert, zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego, jak i również do zmian w treści warunków konkursu ofert przed upływem terminu składania ofert, o czym powiadomi oferentów poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej urzędu.

Burmistrz  
14/04  
Borostaw Bujak