



REGIONALNA IZBA OBRACHUNKOWA w RZESZOWIE

35-064 Rzeszów, ul. Mickiewicza 10

UCHWAŁA Nr 3/ 28 /2018

z dnia 10 maja 2018 roku

Składu Orzekającego
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Rzeszowie

w sprawie: wydania opinii o przedłożonym przez **Burmistrza Ropczyc** sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za **2017 rok**

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie

1. Waldemar Witalec - przewodniczący
2. Anna Trałka - członek
3. Maria Czarnik - Golesz - członek

po rozpatrzeniu przedłożonego przez **Burmistrza Ropczyc** sprawozdania z wykonania budżetu gminy za **2017 rok**,

- działając na podstawie art. 13 pkt. 5, art. 19 ust. 2 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2016r., poz. 561)

postanawia

pozytywnie zaopiniować w/w sprawozdanie Burmistrza Ropczyc, **przy uwzględnieniu uwag** zawartych w **pkt III ppkt 2.4 oraz ppkt 6** uzasadnienia.

Uzasadnienie

I. Burmistrz Ropczyc przedłożył do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie w dniu 30 marca 2018 r.:

- 1) sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2017 rok przedłożone Radzie Miejskiej,
- 2) informację o stanie mienia gminy,
- 3) sprawozdania roczne z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury za 2017 r.;

Burmistrz Ropczyc przekazał także do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie:

- 1) sprawozdanie roczne Rb - 27S z wykonania planu dochodów budżetowych gminy za 2017 r.;
- 2) sprawozdanie kwartalne Rb-50 o dotacjach związanych z wykonaniem zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie za 2017 r.;

- 3) sprawozdanie roczne Rb - PDP z wykonania podstawowych dochodów podatkowych gminy za 2017 r.;
- 4) sprawozdanie roczne Rb - 28S z wykonania planu wydatków budżetowych gminy za 2017 r.;
- 5) sprawozdanie roczne Rb-50 o wydatkach związanych z wykonaniem zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie za 2017 r.;
- 6) sprawozdanie kwartalne Rb - NDS o nadwyżce / deficycie gminy za 2017 r.;
- 7) sprawozdanie roczne Rb - ST o stanie środków na rachunkach bankowych jednostek samorządu terytorialnego na koniec 2017 r.;
- 8) sprawozdanie kwartalne Rb – N o stanie należności gminy za 2017 r.;
- 9) sprawozdanie kwartalne Rb - Z o stanie zobowiązań gminy wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń za 2017 r.

W świetle art. 267 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077, z późn. zm.) zarząd jednostki samorządu terytorialnego przedstawia, **w terminie do dnia 31 marca roku następującego po roku budżetowym**, organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego:

1) **sprawozdanie roczne** z wykonania budżetu tej jednostki, zawierające **zestawienie dochodów i wydatków** wynikające z zamknięć rachunków budżetu jednostki samorządu terytorialnego, **w szczególności nie mniejszej niż w uchwale budżetowej**;

2) sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego jednostek, o których mowa w art. 9 pkt 10, 13 i 14 ustawy o finansach publicznych, dla których organem założycielskim jest jednostka samorządu terytorialnego, w szczególności nie mniejszej niż w planie finansowym;

3) **informację o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego**, zawierającą:

a) dane dotyczące przysługujących jednostce samorządu terytorialnego praw własności,

b) dane dotyczące:

– innych niż własność praw majątkowych, w tym w szczególności o ograniczonych prawach rzeczowych, użytkowaniu wieczystym, wierzytelnościach, udziałach w spółkach, akcjach,

– posiadania,

c) dane o zmianach w stanie mienia komunalnego, w zakresie określonym w lit. a i b, od dnia złożenia poprzedniej informacji,

d) dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania prawa własności i innych praw majątkowych oraz z wykonywania posiadania,

e) inne dane i informacje o zdarzeniach mających wpływ na stan mienia jednostki samorządu terytorialnego.

Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego obejmuje również wykaz samorządowych jednostek budżetowych prowadzących działalność określoną w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe gromadzących na wydzielonym rachunku dochody określone w uchwale przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.

Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego zarząd jednostki samorządu terytorialnego **przedstawia regionalnej izbie obrachunkowej, w terminie do dnia 31 marca roku następującego po roku budżetowym**.

Według art. 269 cyt. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych sprawozdanie roczne z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego sporządza się **na podstawie danych z ewidencji księgowej** budżetu.

Sprawozdanie to **powinno uwzględniać w szczególności**:

1) **dochody i wydatki budżetu** jednostki samorządu terytorialnego **w szczególności określonej jak w uchwale budżetowej**;

2) **zmiany w planie wydatków** na realizację programów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), a także z udziałem innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, dokonane w trakcie roku budżetowego;

3) **stopień zaawansowania** realizacji programów wieloletnich.

W myśl § 5, § 6 ust. 1, § 9 ust. 1 – 4, § 12 ust. 1 oraz § 13 załącznika nr 39 do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1015, ze zm.) dane w sprawozdaniach wykazuje się: **w zakresie planu** - w kwotach wynikających z planu finansowego jednostki, po uwzględnieniu zmian dokonanych w trybie ustawy o finansach publicznych; **w zakresie wykonania** - narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego lub, w przypadkach określonych w sprawozdaniach, według stanu na określony dzień.

Sprawozdania jednostkowe - są sporządzane przez kierowników jednostek organizacyjnych, kierowników jednostek obsługujących, na podstawie ksiąg rachunkowych. Sprawozdania zbiorcze, w szczególności sprawozdań jednostkowych - są sporządzane przez przewodniczących zarządów jednostek samorządu terytorialnego na podstawie sprawozdań jednostkowych jednostek im podległych oraz sprawozdania jednostkowego jednostki samorządu terytorialnego, jako jednostki budżetowej i jako organu.

Kierownicy jednostek, kierownicy jednostek obsługujących, są obowiązani sporządzać sprawozdania rzetelnie i prawidłowo pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym. Kwoty wykazane w sprawozdaniach powinny być zgodne z danymi wynikającymi z ewidencji księgowej. Jednostki otrzymujące sprawozdania są obowiązane sprawdzić je **pod względem formalno-rachunkowym**. Jednostki otrzymujące sprawozdania są uprawnione do kontrolowania **merytorycznej prawidłowości** przekazanych sprawozdań, w tym celu mogą żądać przedstawienia wskazanych ksiąg rachunkowych i dokumentów.

Zarządy jednostek samorządu terytorialnego przekazują do właściwych regionalnych izb obrachunkowych sprawozdania Rb-27S, Rb-PDP, Rb-28S, Rb-30S, Rb-34S i Rb-ST w formie dokumentu elektronicznego.

W sprawozdaniu Rb-NDS - o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego dane dotyczące przychodów i rozchodów jednostki samorządu terytorialnego po stronie planu powinny być zgodne z planem budżetu uchwalonym przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego na koniec okresu sprawozdawczego, dane po stronie wykonania, dotyczące przychodów z tytułu spłat pożyczek udzielonych - powinny być zgodne z wykonanymi przychodami wynikającymi z urzędzeń księgowych za dany okres sprawozdawczy, a dane dotyczące rozchodów jednostki samorządu terytorialnego po stronie wykonania powinny być zgodne z wykonanymi rozchodami, wynikającymi z urzędzeń księgowych za dany okres sprawozdawczy.

W świetle § 2 ust. 2, § 4 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 marca 2010 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1773) sprawozdania Rb-Z, Rb-UZ, Rb-N, Rb-UN oraz Rb-ZN są sprawozdaniami wykorzystywanymi dla celów statystycznych. Podstawą sporządzenia sprawozdań są: ewidencja księgowa jednostki, sprawozdania lub inne wiarygodne dokumenty poświadczające istnienie danego zobowiązania lub należności.

Sprawozdania Rb-Z i Rb-N sporządza się jako sprawozdania jednostkowe - sporządzane przez kierownika jednostki sporządzającej takie sprawozdanie na podstawie ksiąg rachunkowych lub ewidencji księgowej danej jednostki oraz innych dokumentów dotyczących tej jednostki, a także jako sprawozdania łączne, w szczególności sprawozdań jednostkowych - sporządzane przez jednostki samorządu terytorialnego, na podstawie sprawozdań jednostkowych jednostek im podległych i własnego sprawozdania jednostkowego. W przypadku jednostki samorządu terytorialnego własne sprawozdanie jednostkowe obejmuje swym zakresem zarówno urząd będący jednostką budżetową, jak i jej organ.

Stosownie do art. 13 pkt. 5 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2016r., poz. 561) do zadań regionalnych izbach obrachunkowych należy wydawanie opinii o przedkładanych przez zarządy powiatów i województw oraz przez wójtów (burmistrzów, prezydentów miast) sprawozdaniach z wykonania budżetu wraz z informacjami o stanie mienia jednostek samorządu terytorialnego i objaśnieniami.

Rada Miejska określiła w uchwale budżetowej na 2016r.:

- 1) wielkość planowanych **dochodów** budżetu gminy w **podziale na dochody bieżące i majątkowe** oraz działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji dochodów i źródła;
- 2) wielkość planowanych **wydatków** budżetu gminy w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji wydatków, z wyodrębnieniem:
 - **w planie wydatków bieżących** planowanych kwot wydatków bieżących na:
 - a) wydatki jednostek budżetowych, w tym na:
 - wynagrodzenia i składki od nich naliczane, w tym ze stosunku pracy,
 - wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;
 - b) dotacje na zadania bieżące;
 - c) świadczenia na rzecz osób fizycznych;
 - d) wydatki na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, w części związanej z realizacją zadań gminy;
 - e) obsługę długu gminy;
 - **w planie wydatków majątkowych** planowanych kwot wydatków majątkowych na:
 - a) inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), a także z udziałem innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, w części związanej z realizacją zadań gminy, z wyodrębnieniem wydatków na poszczególne zadania inwestycyjne;
 - b) dotacje na inwestycje;
- 3) wielkość planowanych **dochodów i wydatków budżetu gminy** związanych:

- a) z realizacją **zadań z zakresu administracji rządowej** i innych zleconych gminie odrębnymi ustawami;
- b) ze **szczególnymi zasadami wykonywania budżetu** gminy wynikającymi z odrębnych ustaw;
- 4) wielkość planowanych **wydatków budżetu** gminy związanych z realizacją programów finansowanych z udziałem **środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej**, w części związanej z realizacją zadań gminy;
- 5) wielkość planowanych **wydatków budżetu** gminy na przedsięwzięcia realizowane w ramach **funduszu sołeckiego**;
- 6) wielkość planowanych **przychodów** budżetu gminy w podziale na paragrafy klasyfikacji przychodów;
- 7) wielkość planowanych **rozchodów** budżetu gminy w podziale na paragrafy klasyfikacji rozchodów;
- 8) zestawienie planowanych **wydatków bieżących i majątkowych** realizowanych w **formie dotacji udzielanych z budżetu** gminy, w podziale na dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych i dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych;

II. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2017 rok przedłożone Radzie Miejskiej, zostało sporządzone **w formie tabelarycznej i opisowej**.

A. Część tabelaryczna sprawozdania zawiera:

- wielkość **planowanych i wykonanych dochodów** gminy w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji dochodów i źródła;
- wielkość **planowanych i wykonanych wydatków** gminy w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji wydatków;
- wielkość **planowanych i wykonanych dochodów i wydatków** gminy związanych z realizacją **zadań z zakresu administracji rządowej** i innych zleconych gminie odrębnymi ustawami, w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji;
- wielkość **planowanych i wykonanych wydatków** budżetu gminy dotyczących poszczególnych placówek oświatowych gminy, w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji;
- zestawienie **planowanych i wykonanych wydatków bieżących i majątkowych** realizowanych **w formie dotacji udzielanych z budżetu** gminy, w podziale na dotacje dla organizacji pozarządowych i dotacje dla innych jednostek spoza sektora finansów publicznych oraz dla jednostek sektora finansów publicznych;
- zestawienie **udzielonych ulg** w spłacie należności gminy;
- wielkość planowanych i wykonanych **wydatków** na przedsięwzięcia realizowane w ramach **funduszu sołeckiego**.

B. Część opisowa sprawozdania zawiera:

- objaśnienia do wykonania dochodów budżetu gminy, w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji dochodów oraz źródła dochodów;
- objaśnienia do wykonania wydatków budżetu gminy, w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji wydatków, z wyodrębnieniem:
 - 1) **w planie wydatków bieżących** planowanych kwot wydatków bieżących na:
 - a) wydatki jednostek budżetowych, w tym na:
 - wynagrodzenia i składki od nich naliczane, w tym ze stosunku pracy,
 - wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;

- b) dotacje na zadania bieżące;
- c) świadczenia na rzecz osób fizycznych;
- d) wydatki na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, w części związanej z realizacją zadań gminy;
- e) obsługę długu gminy;

2) w planie wydatków majątkowych planowanych kwot wydatków majątkowych na:

a) inwestycje i zakupy inwestycyjne, z wyszczególnieniem stopnia zaawansowania realizacji wieloletnich zadań inwestycyjnych, w tym na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), a także z udziałem innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, w części związanej z realizacją zadań gminy;

b) dotacje na inwestycje;

- objaśnienia do planowanych i wykonanych **przychodów** budżetu gminy w podziale na źródła przychodów;
- objaśnienia do planowanych i wykonanych **rozchodów** budżetu gminy w podziale na rodzaje rozchodów;
- informację o zobowiązaniach z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz o stanie zadłużenia gminy z tego tytułu;
- informację o dokonanych umorzeniach oraz udzielonych ulgach dotyczących należności gminy;
- informację o stanie środków finansowych na rachunku gminy;

3) danych dotyczących zmian w planie wydatków na realizację programów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), a także z udziałem innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, dokonane w trakcie roku budżetowego;

III. Ze sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2017 rok przedłożonego Radzie Miejskiej oraz ze sprawozdań budżetowych Rb z wykonania budżetu gminy za 2017r. przedłożonych Izbie wynika, że:

1. Uchwalony przez Radę Miejską w Ropczycach budżet na 2017 r., po uwzględnieniu zmian dokonanych w ciągu roku, przewidywał realizację **dochodów** gminy w wysokości **115.194.381,54 zł**, w tym z tytułu:

a) dotacji celowej na realizację zadań z zakresu administracji rządowej w kwocie **37.649.410,13 zł**;

b) środków na finansowanie programów i projektów z udziałem środków UE w kwocie **6.480.885,42 zł**;

c) środków na współfinansowanie programów i projektów z udziałem środków UE w kwocie **26.133,34 zł**.

1.1. Dochody gminy wykonano w kwocie **113.340.996,89 zł**, co stanowi **98,39%** planu, w tym z tytułu:

a) dotacji celowej na realizację zadań z zakresu administracji rządowej w kwocie **37.628.959,45 zł**, co stanowi **99,95%** rocznego planu dochodów z tego źródła,

b) środków na finansowanie programów i projektów z udziałem środków UE w kwocie **3.234.785,79 zł**, co stanowi **49,91%** rocznego planu dochodów z tego źródła,

c) środków na współfinansowanie programów i projektów z udziałem środków UE w kwocie **19.019,35 zł**, co stanowi **72,77%** rocznego planu dochodów z tego źródła,

2. Uchwalony przez Radę Miejską w Ropczycach budżet na 2017 r., po uwzględnieniu zmian w ciągu roku, przewidywał realizację **wydatków** gminy w wysokości **120.630.562,32 zł**, w tym na:

1) realizację zadań z zakresu administracji rządowej w kwocie **37.649.410,13 zł**;

2) finansowanie programów i projektów z udziałem środków UE w kwocie **6.285.523,59 zł**;

3) na współfinansowanie programów i projektów z udziałem środków UE w kwocie **1.151.537,78 zł**.

2.1. Wydatki gminy zrealizowano w kwocie **117.657.757,06 zł**, co stanowi **97,53%** planu, w tym na:

1) realizację zadań z zakresu administracji rządowej w kwocie **37.627.641,82 zł**, co stanowi **99,94%** planu wydatków na te zadania;

2) finansowanie programów i projektów z udziałem środków UE w kwocie **6.222.982,66 zł**, co stanowi **99,00%** planu wydatków na te programy i projekty;

3) na współfinansowanie programów i projektów z udziałem środków UE w kwocie **1.144.412,25 zł**, co stanowi **99,38%** planu wydatków na te programy i projekty.

2.2. Wykonanie planu wydatków przedstawia się następująco:

1) **wydatki bieżące** - **97,60%**,

a) wydatki jednostek budżetowych - **96,08%**

z tego:

- wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń - **99,07%**

- wydatki jednostek budżetowych związane z realizacją ich zadań statutowych - **89,82%**

b) dotacje na zadania bieżące - **99,98%**

c) świadczenia na rzecz osób fizycznych - **99,80%**

d)) wydatki na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), a także z udziałem innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, w części związanej z realizacją zadań gminy - **94,75%**

d) wydatki z tytułu udzielonych poręczeń i gwarancji - **0,00%**

e) wydatki na obsługę długu gminy - **96,24%**

2) **wydatki majątkowe** - **97,18%**

a) wydatki inwestycyjne i na zakupy inwestycyjne - **97,18%**

b) na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), a także z udziałem innych środków pochodzących ze źródeł

zagranicznych niepodlegających zwrotowi, w części związanej z realizacją zadań gminy	- 99,51%
c) zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	- 0,00%

2.3. Nie stwierdza się przekroczenia planu wydatków gminy w poszczególnych podziałkach klasyfikacji budżetowej.

2.4. Stwierdza się dokonanie wydatków bieżących z tytułu:

a) zakupu środków żywności (§ 4220), w łącznej kwocie 793.187,05 zł, w tym:

- w dziale 750 „Administracja publiczna”, rozdziale 75022 „Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)”, w kwocie **1.740,30 zł**;
- w dziale 750 „Administracja publiczna”, rozdziale 75023 „Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)”, w kwocie **4.796,33 zł**;
- w dziale 754 „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa”, rozdziale 75412 „Ochotnicze straże pożarne”, w kwocie **1.554,06 zł**;
- w dziale 801 „Oświata i wychowanie”, rozdziale 80148 „Stołówki szkolne i przedszkolne”, w kwocie **729.909,99 zł**;
- w dziale 801 „Oświata i wychowanie”, rozdziale 80195 „Pozostała działalność”, w kwocie **5.624,63 zł**;
- w dziale 852 „Pomoc społeczna”, rozdziale 85202 „Domy pomocy społecznej”, w kwocie **42.327,51 zł**;
- w dziale 926 „Kultura fizyczna”, rozdziale 92604 „Instytucje kultury fizycznej”, w kwocie **7.234,23 zł**;

b) zakupu usług gastronomicznych lub cateringowych (ujętych w ramach § 4300 „Zakup usług pozostałych”), ogółem w kwocie 65.822,13 zł, w tym:

- w dziale 750 „Administracja publiczna”, rozdziale 75022 „Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)”, w kwocie **3.700,00 zł**;
- w dziale 750 „Administracja publiczna”, rozdziale 75023 „Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)”, w kwocie **500,00 zł**;
- w dziale 852 „Pomoc społeczna”, rozdziale 85203 „Ośrodki wsparcia”, w kwocie **20.198,14 zł**.

W części opisowej sprawozdania Burmistrz Ropczyc podał okoliczności, z którymi wiązano poniesienie tego rodzaju wydatków. Skład Orzekający pragnie zauważyć, że wydatki bieżące z tytułu zakupu środków żywności oraz usług cateringowych i gastronomicznych powinny być dokonywane z uwzględnieniem zasady określonej w art. 44 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077, ze zm.), tj., że jednostki sektora finansów publicznych mają obowiązek dokonywać wydatków zgodnie z przepisami dotyczącymi poszczególnych rodzajów wydatków.

Ze sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2018 rok przedłożonego Radzie Miejskiej wynika, że w 2017 r. były zrealizowane zarówno wydatki bieżące z tytułu zakupu środków żywności, których ponoszenie na zadania ujęte w określonych podziałkach klasyfikacji budżetowej, w szczególności w rozdziałach: 75412, 80148, 85202 oraz 85203 przewidują obowiązujące przepisów prawa, jak i wydatki na zakup środków żywności oraz usług cateringowych i gastronomicznych, których ponoszenie na zadania ujęte w określonych podziałkach klasyfikacji budżetowej, w szczególności w rozdziałach: 75022, 75023 oraz 80195 nie przewidują wprost obowiązujące przepisy prawa. W związku z tym Skład Orzekający pragnie podkreślić, że Burmistrz

Ropczyc nie określił w odniesieniu do budżetu gminy na 2017 r. zadań, w ramach których ponoszenie wydatków na zakup środków żywności oraz usług cateringowych i gastronomicznych jest niezbędne do prawidłowej realizacji tych zadań, pomimo, że obowiązujące przepisy prawa nie przewidują wprost w zakresie tych zadań dokonywania tego rodzaju wydatków.

3. Uchwalony przez Radę Miejską w Ropczycach budżet na 2017 r., po uwzględnieniu zmian w ciągu roku, przewidywał realizację **przychodów** z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz z tytułu wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy wynikających z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych ogółem w kwocie **10.191.180,78 zł**.

3.1. Przychody zrealizowano w kwocie **10.191.180,78 zł**, co stanowi **100%** rocznego planu.

4. Uchwalony przez Radę Miejską budżet na 2017 r., po uwzględnieniu zmian w ciągu roku, przewidywał realizację **rozchodów** z tytułu spłaty wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie **4.755.000,00 zł**.

4.1. Rozchody zrealizowano w kwocie **4.755.000,00 zł**, co stanowi **100%** rocznego planu.

5. **Wymagalne należności** gminy na koniec 2017 r. wynosiły **6.053.679,80 zł** i stanowiły **5,26%** planowanych dochodów.

6. Stwierdza się **wymagalne zobowiązania** jednostek budżetowych gminy na koniec 2017 r. ogółem w kwocie **3.827,68 zł**, w tym:

- w dziale 801 „Oświata i wychowanie”, w kwocie 3.823,29 zł oraz
- w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza” w kwocie 4,39 zł.

Zgodnie z art. 44 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych(Dz. U. z 2017 r., poz. 2077, z późn. zm.) **wydatki publiczne** powinny być dokonywane **w wysokości i terminach** wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

7. Na koniec 2017 r. **osiągnięto deficyt** budżetu gminy w kwocie **4.316.760,17 zł**, co stanowi **79,41%** rocznego planu tego deficytu.

8. **Zadłużenie gminy** z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek wg stanu na dzień 31 grudnia 2017 r. wynosiło **22.613.045,68 zł** i stanowiło **19,95%** wykonanych dochodów gminy.

IV. Informację o stanie mienia gminy sporządzono na dzień 31 grudnia 2017 r.

Informacja o stanie mienia gminy zawiera:

- 1) dane dotyczące przysługujących gminy praw własności;
- 2) dane dotyczące:

- innych niż własność praw majątkowych, w tym o ograniczonych prawach rzeczowych, użytkowaniu wieczystym, wierzytelnościach, udziałach w spółkach, akcjach,
- posiadania,
- 3) dane o zmianach w stanie mienia gminy od dnia złożenia poprzedniej informacji;
- 4) dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania prawa własności i innych praw majątkowych oraz z wykonywania posiadania.

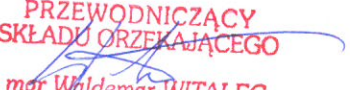
Mając na uwadze wymagania formalno – prawne dotyczące zasad sporządzania sprawozdań budżetowych, Skład Orzekający wydał opinię jak w sentencji.

Należy jednak zaznaczyć, że przedmiotem oceny Składu Orzekającego jest zasadniczo prawidłowość sporządzania sprawozdań z wykonania budżetu gminy.

Od powyższej uchwały służy odwołanie do pełnego składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Otrzymują :

- 1) Burmistrz Ropczyc;
- 2) a/a.

PRZEWODNICZĄCY
SKŁADU ORZĘKAJĄCEGO

mgr Waldemar WITALEC