Projekt

Załącznik do Uchwały Nr ...../...../17
Rady Miejskiej w Ropczycach
z dnia 2017 r.

Program współpracy Gminy Ropczyce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Gminy Ropczyce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.
2. Program określa zakres, zasady, formy współpracy, okres realizacji i sposób realizacji programu, zadania priorytetowe w zakresie współpracy organów samorządowych Gminy Ropczyce z organizacjami, których realizacja związana będzie z wydatkowaniem środków publicznych.
3. Podstawą Programu współpracy Gminy Ropczyce z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz U. z 2016 r. poz. 239 ze zm.).
4. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:
1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz U. z 2016 r. poz. 239 ze zm.).
2) podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
3) programie - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Ropczyce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
4) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
5) burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Ropczyc,
6) gminie — należy przez to rozumieć Gminę Ropczyce.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest włączenie organizacji pozarządowych działających na terenie gminy w proces rozwoju społeczno-kulturalnego gminy i regionu.

2. Cele szczegółowe wynikają z potrzeb społeczności gminnej:

1) zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy,

2) organizowanie, wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz gminy i rozwoju więzi lokalnych,

3) wzmocnienie siły finansowej lokalnych organizacji,

4) przeciwdziałanie zjawiskom wykluczenia społecznego grup i osób,

5) zachowanie zasady równouprawnienia kobiet i mężczyzn,

6) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,

7) uzupełnianie działań gminy, które nie są obejmowane przez struktury samorządowe.

3. Cele programu wskazują na najważniejsze obszary, w których będą podejmowane działania interwencyjne.

Rozdział III

Podmioty programu

1. Rada Miejska w zakresie:

1) wytyczania kierunków realizowania lokalnej polityki wspierania aktywności pożytku publicznego,

2) określania obszarów współpracy, wspieranych przez gminę,

3) uchwalania rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,

2. Burmistrz w zakresie:

1) przygotowania rocznego programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,

2) dysponowania środkami przeznaczonymi na cele realizacji programu,

3) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,

4) zawierania umów zlecenia i udzielania dotacji z budżetu gminy w ramach przewidzianych środków,

5) kontroli realizacji zadań, oceny sprawozdań z realizacji zadań publicznych zleconym

podmiotom wyłonionym w drodze konkursu.

3. Referat Spraw Organizacyjnych i Obywatelskich w zakresie:

1) przygotowywania publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego,

2) publikowania wyników rozpatrzenia ofert,

3) sporządzania umów,

4) pracy w komisjach oceniających i weryfikacyjnych.

4. Organizacje pozarządowe i inne podmioty, których zadaniem jest:

1) stosowanie trybu występowania z wnioskiem o wsparcie,

2) wykorzystanie przyznanych środków zgodnie z zawartą umową,

3) uwzględnienie w przyjmowanych programach pracy kierunków priorytetowych określonych rocznym programem współpracy.

Rozdział IV

Formy i zasady współpracy

1. Współpraca Gminy Ropczyce z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami może być realizowana w następujących formach:

1) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,

2) wspierania takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

2. Przewiduje się możliwość współdziałania z organizacjami i podmiotami wymienionymi w ust. 1 poprzez:

1) udostępnianie nieruchomości lub ich części na warunkach preferencyjnych niezbędnych do prowadzenia organizacjom pozarządowym działalności związanej z realizacją zadań gminy,

2) udzielania pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy,

3) udzielania pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i instytucjami samorządowymi innych państw,

4) wzajemnego informowania się gminy i organizacji pozarządowych o kierunkach planowanych działań.

3. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywać się będzie na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Rozdział V

Zakres przedmiotowy

1. Przedmiotem współpracy władz gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

1) realizacja zadań gminy określonych w ustawach,

2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,

3) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,

4) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi będzie ukierunkowany na realizację zadań publicznych z zakresu:

1) kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji,

2) ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki przeciwalkoholowej,

3) przeciwdziałania narkomanii,

4) pomocy społecznej.

Wyżej wymienione zadania nie wyłączają możliwości wykonywania w 2018 r. innych zadań określonych w art. 4 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział VII

Sposób realizacji programu

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb ich zlecania.

2. Ogłoszenia o konkursach będą podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie informacji na urzędowych tablicach ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu: www.ropczyce.eu.

3. Realizację programu koordynuje Referat Spraw Organizacyjnych i Obywatelskich .

4. Burmistrz powołuje komisję, do której należy opiniowanie ofert na realizację zadań publicznych gminy, których zlecanie odbywa się w ramach ustawy.

5. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację, o wysokości dotacji podejmuje Burmistrz po zasięgnięciu opinii komisji.

6. Zlecone zadania mogą być kontrolowane przez Zleceniodawcę w trakcie realizacji bądź po jego zakończeniu.

7. Szczegółowe instrukcje dotyczące powoływania komisji oceniających i innych zespołów związanych z realizacją programu zostaną określone w zarządzeniach Burmistrza.

Rozdział VIII

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. W 2017 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznacza się kwotę w wysokości co najmniej 346 000,00 złotych. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy na rok 2018.

2. Środki finansowe przeznaczone w budżecie gminy na rok 2018 dla organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego będą stanowić pokrycie części kosztów zadań realizowanych przez te podmioty.

3. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego organizacje i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego złożą z własnej inicjatywy oferty realizacji zadań publicznych, w miarę możliwości finansowych mogą być zwiększone w budżecie gminy środki przeznaczone na realizację programu.

4. Z przyczyn od gminy niezależnych gmina może zmniejszyć w budżecie gminy środki przeznaczone na realizację Programu.

Rozdział IX

Okres realizacji programu

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r., z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy Ropczyce na 2018 rok.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu i tworzenia rocznych programów współpracy

1. Burmistrz Ropczyc lub osoby wyznaczone przez niego dokonują kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

2. Burmistrz Ropczyc składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu przygotowane

w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

3. Na podstawie sprawozdania oraz po przeprowadzeniu konsultacji na temat programu przygotowywany jest kolejny roczny program współpracy.

4. Konsultacje Programu przeprowadzone są w zgodzie z Uchwałą Nr L/579/10 Rady Miejskiej w Ropczycach z dnia 28 czerwca 2010 r.

5. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

6. Referat Spraw Organizacyjnych i Obywatelskich przyjmuje wnioski na temat propozycji zapisów do programu na rok następny.

Rozdział XI

Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert.

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania złożonych ofert.

2. W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele Burmistrza Ropczyc oraz osoby reprezentujące organizacje oraz inne podmioty z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie.

3. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Burmistrz Ropczyc powołuje komisje konkursowe kierując się przy tym posiadaną przez powołane osoby wiedzą specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

5. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej.

6. Komisja konkursowa wypracowuje stanowisko wobec wszystkich ofert i przedstawia propozycję przyznania dotacji Burmistrzowi.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Burmistrz Ropczyc.

8. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, dokonywane będą uzgodnienia, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu działania.

Rozdział XII

Postanowienia końcowe

1. Organizacja pozarządowa oraz podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego w okresie realizacji zadania są zobowiązane do zamieszczania w materiałach promocyjnych informacji

o udzieleniu wsparcia lub powierzenia zadania przez Gminę Ropczyce.