



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska



Rządowy Program Operacyjny
Polska Cyfrowa



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



GMINA ROPCZYCE
39-100 Ropczyce, ul. Krisiego 1
tel. 17 22-10-510, fax 17 22-10-555

Ropczyce, 02.06.2020 r.

PPiZP.042.2.2020

Zapytanie ofertowe
(dla zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości 30 000 euro)

I. Zamawiający:

Gmina Ropczyce,
ul. Krisiego 1, 39 – 100 Ropczyce,
NIP 818-15-81-908,
Tel. 17/22-10-550
Fax: 17/22-10-555

Tryb postępowania: Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro (art. 4 pkt 8 ustawy).

Zamawiający publikuje postępowanie na dostawę sprzętu IT niezbędnego do przeciwdziałania COVID-19 bez stosowania zapisów ustawy PZP, zgodnie z komunikatem Urzędu Zamówień Publicznych wyłączającym dostawę sprzętu IT spod rygoru ustawy PZP.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 58 sztuk laptopów w ramach przedsięwzięcia pn. „Wsparcie uczniów z terenu Gminy Ropczyce w dostępie do zdalnej nauki”.

Laptop nie gorszy niż model wzorcowy Lenovo Ideapad 330 wyposażony w procesor AMD A6-9225, długość przekątnej ekranu 43,9 cm, dysk SSD o pojemności 250 GB, pamięć RAM w technologii DDR4 o pojemności 8GB, zintegrowaną kartę graficzną AMD Radeon R4, komunikację bezprzewodową Bluetooth oraz WiFi 802.11 ac, 2 wbudowane głośniki, wbudowany mikrofon oraz system operacyjny Windows 10 Home, gwarancja 24 miesiące.

Dostarczony sprzęt winien być fabrycznie nowy i spełniać wymagania określone w zapytaniu oraz winien posiadać wymagane certyfikaty / atesty. Wykonawca zagwarantuje bezpłatny transport zamawianego wyposażenia do siedziby Zamawiającego wraz z rozładunkiem.

W każdym miejscu, w którym w opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) objętego zamówieniem wyposażenia albo wskazane normy, aprobaty, specyfikacje techniczne lub inne dokumenty odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, Zamawiający dopuszcza oferowanie wyposażenia równoważnego albo oferowanie rozwiązań „równoważnych” pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych do opisanych, pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszym zapytaniu.

III. Termin wykonania zamówienia

2 tygodnie od daty zawarcia umowy.

IV. Kryteria oceny złożonych ofert

Kryterium wyboru oferty jest: cena brutto - 100%.

Cena obejmuje wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia łącznie z kosztem dostawy do siedziby Zamawiającego.

V. Projekt umowy lub jego istotne postanowienia:

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

VI. Informacje dotyczące przygotowania i złożenia oferty:

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu ofertowym – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Ropczycach, ul. Krisego 1, 39-100 Ropczyce lub przesłać e-mailem skan oferty na adres woskom@ropczyce.eu, do dnia **10.06.2020 r.**
3. W przypadku przesłania ofert w formie skanu, należy przesłać oryginał oferty pocztą na adres Urzędzie Miejskim w Ropczycach, ul. Krisego 1, 39-100 Ropczyce.

VII. Informacja pozostałe:

1. Zamawiający, w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na co wykonawca wyraża zgodę i nie będzie występował z roszczeniami.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania bądź jego unieważnienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
3. Zapytanie nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

Osoba do kontaktu: Mariusz Wośko, tel: (17) 22-20-276, e-mail: woskom@ropczyce.eu

ZASTĘPCA BURMISTRZA
Marek Miśtura

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy