



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 11 września 2024 r.

Poz. 3899

### UCHWAŁA NR V/50/24 RADY MIEJSKIEJ W ROPCZYCACH

z dnia 30 sierpnia 2024 r.

#### **w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Miejskiej w Ropczycach i nadania jej Statutu**

Na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.)

Rada Miejska w Ropczycach, na wniosek Burmistrza Ropczyc, uchwała co następuje:

§ 1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w szczególności wśród młodzieży, tworzy się Młodzieżową Radę Miejską w Ropczycach.

§ 2. Nadaje się Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Ropczycach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Ropczyc.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

**Marek Misiura**

Załącznik do Uchwały Nr V/50/24  
Rady Miejskiej w Ropczycach  
z dnia 30 sierpnia 2024 r.

**STATUT  
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ  
W ROPCZYCACH**

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Ileć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Młodzieżowej Radzie - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską w Ropczycach,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Ropczyce,
- 3) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Ropczycach,
- 4) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Ropczyc,
- 5) Szkołach podstawowych i ponadpodstawowych - należy przez to rozumieć szkoły podstawowe i ponadpodstawowe na terenie gminy Ropczyce,
- 6) Uczniach szkół podstawowych i ponadpodstawowych - należy przez to rozumieć uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ropczyce uczęszczających do szkół podstawowych i ponadpodstawowych,
- 7) Radnym - należy przez to rozumieć Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Ropczycach,
- 8) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącą Młodzieżowej Rady Miejskiej w Ropczycach,
- 9) Wiceprzewodniczącym – należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącą Młodzieżowej Rady Miejskiej w Ropczycach,
- 10) Sekretarzowi - należy przez to rozumieć Sekretarza Młodzieżowej Rady Miejskiej w Ropczycach.

**§ 2.**

1. Młodzieżowa Rada jest reprezentacją młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Ropczyce uczęszczającej do szkół podstawowych i ponadpodstawowych.
2. Młodzieżowa Rada nie jest związana z żadną partią polityczną lub ugrupowaniem politycznym.
3. Młodzieżowa Rada działa na podstawie niniejszego Statutu.
4. Podstawą działalności Młodzieżowej Rady jest praca społeczna Radnych, Radni za pełnienie swojej funkcji nie mogą pobierać wynagrodzenia ani diet.

5. Radnemu Młodzieżowej Rady przysługuje zwrot kosztów przejazdu na posiedzenie rady na podstawie biletów potwierdzających poniesione wydatki, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady, zwrot kosztów przejazdu na posiedzenie rady przysługuje również rodzicowi lub opiekunowi prawnemu na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.
6. Rademu biorącemu udział w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę przysługuje zwrot kosztów przejazdu na podstawie biletów potwierdzających poniesione wydatki, a w przypadku niepełnoletniego Radnego, zwrot kosztów przejazdu na wydarzenie przysługuje również rodzicowi lub opiekunowi prawnemu na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.
7. Delegowania Radnego Młodzieżowej Rady na zorganizowane wydarzenia, o których mowa w ust. 6 dokonuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Ropczycach, na wniosek Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.
8. Informacje o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem, o których mowa w ust. 5 i 6 zawierają informacje o:
  - 1) dacie przejazdu samochodu i dacie posiedzenia lub wydarzenia,
  - 2) liczbie przejechanych kilometrów na posiedzenie Młodzieżowej Rady lub wydarzenie (i z powrotem),
  - 3) pojemności silnika samochodu,
  - 4) poniesionych kosztach przejazdu,
  - 5) numerze rachunku bankowego do zwrotu poniesionych kosztów.
9. Koszt przejazdu samochodem o którym mowa w ust. 3 pkt 4 nie może być wyższy niż iloczyn przejechanych kilometrów i odpowiedniej stawki określonej w treści § 2 pkt 1 lit. a) lub lit. b) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2002 r. Nr 27 poz.271 ze zm.).
10. Wniosek o zwrot kosztów wraz z dokumentami, w szczególności potwierdzającymi poniesione wydatki lub informację o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem składa się Biurze Rady Miejskiej w Ropczycach.
11. Decyzję o zwrocie kosztów podejmuje Przewodniczący Rady Miejskiej.

### § 3.

1. Młodzieżowa Rada liczy 25 członków.
2. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 2 lata, czas trwania kadencji liczony jest od daty wyborów.
3. Wobec organów Gminy Ropczyce oraz innych instytucji Młodzieżowa Rada ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.
4. Członkostwa w Młodzieżowej Radzie nie można łączyć z członkostwem w innej Młodzieżowej Radzie oraz w organach samorządu terytorialnego.

## **Rozdział 2**

### **Cele i środki działania**

#### **§ 4.**

Celem działania Młodzieżowej Rady jest:

- a) opiniowanie projektów uchwał dotyczących młodzieży,
- b) udział w opracowaniu dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży,
- c) monitorowanie realizacji dokumentów strategicznych na rzecz młodzieży,
- d) podejmowanie działań na rzecz młodzieży, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej,
- e) kształtowanie poczucia odpowiedzialności obywatelskiej poprzez wdrożenie się do działań samorządowych,
- f) włączenie młodzieży do współpracy z organami samorządu lokalnego,
- g) kształtowanie poczucia uczestnictwa młodzieży w procesie podejmowania decyzji, które mają wpływ na jakość życia w środowisku,
- h) reprezentowanie postaw i potrzeb młodzieży wobec władz gminy oraz innych instytucji zewnętrznych,
- i) postulowanie do organów Gminy Ropczyce. oraz organów Powiatu Ropczycko - Sędziszowskiego,
- j) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego,
- k) promowanie kultury dyskusji i wypowiedzi,
- l) promowanie samorządności wśród ludzi młodych.

#### **§ 5.**

Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

- a) inicjowanie działań dotyczących życia młodych mieszkańców wspólnoty samorządowej Gminy Ropczyce,
- b) podejmowanie działań propagujących cele Młodzieżowej Rady, szczególnie w zakresie upowszechniania idei samorządowej,
- c) koordynację i inspirację inicjatyw młodych mieszkańców wspólnoty samorządowej gminy,
- d) prowadzenie działalności informacyjno - doradczej w sprawach istotnych dla młodzieży,
- e) nawiązywanie współpracy z krajowymi oraz zagranicznymi organizacjami, których cele są zbieżne z celami Młodzieżowej Rady.

## **Rozdział 3**

### **Radni Młodzieżowej Rady**

#### **§ 6.**

Radnym może być każdy uczeń uczęszczający do:

1. Klas 7 lub 8 szkół:
  - a) Szkoła Podstawowa im. Ks. Jana Twardowskiego w Niedźwiadzie Górnej,
  - b) Szkoła Podstawowa nr 5 im. Seweryna Udzieli w Ropczycach,
  - c) Szkoła Podstawowa w Łączkach Kucharskich,

- d) Szkoła Podstawowa im. Ppłk. Łukasza Cieplińskiego w Gnojnicy Woli,
  - e) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Ropczycach,
  - f) Zespół Szkół nr 3 w Ropczycach,
  - g) Zespół Szkół nr 5 w Ropczycach,
  - h) Zespół Szkół w Gnojnicy Dolnej,
  - i) Szkoła Podstawowa im. Prof. Tadeusza Sinki w Małej,
  - j) Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Pawła II w Ropczycach,
  - k) Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Lubzinie,
  - l) Szkoła Podstawowa im. Baśni Polskiej w Niedźwiadzie Dolnej,
2. Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Kościuszki w Ropczycach,
  3. Zespołu Szkół Agro – Technicznych im. Wincentego Witosa w Ropczycach,
  4. Zespołu Szkół im. Ks. Dr-a Jana Zwierza w Ropczycach,
  5. Specjalnego Ośrodka Szkolno Wychowawczy w Ropczycach,
  6. Szkół ponadpodstawowych oraz klas 7 lub 8 szkół podstawowych położonych poza terenem Gminy Ropczyce.

#### § 7.

Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu, Radni Młodzieżowej Rady składają ślubowanie: "Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Ropczycach sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie".

#### § 8.

Radny Młodzieżowej Rady ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do Prezydium, Komisji Rewizyjnej i zespołów tematycznych Młodzieżowej Rady;
- 2) zgłaszać wnioski, zapytania, postulaty i inicjatywy Młodzieżowej Radzie;
- 3) uczestniczyć w pracach zespołów tematycznych Młodzieżowej Rady;
- 4) uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności Młodzieżowej Rady;
- 5) wnioskować o uzupełnienie porządku obrad sesji Młodzieżowej Rady o sprawę, którą uważa za pilną i społecznie uzasadnioną, zwłaszcza taką, która wynika z postulatów i skarg wyborców.

#### § 9.

Radny Młodzieżowej Rady ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu oraz uchwał Młodzieżowej Rady,
- 2) brać czynny udział w pracach Młodzieżowej Rady i zespołów, których jest członkiem, w tym uczestniczyć w sesjach Młodzieżowej Rady,
- 3) informować wyborców o działalności Młodzieżowej Rady,
- 4) wykonywać uchwały Młodzieżowej Rady.

#### § 10.

1. Mandat radnego Młodzieżowej Rady wygasa na skutek rezygnacji lub nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych sesjach Młodzieżowej Rady.
2. Pisemną rezygnację składa się Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady.
3. Rada stwierdza wygaśnięcie mandatu Radnego w formie uchwały.

4. Mandat radnego Młodzieżowej Rady nie wygasa w związku z ukończeniem przez radnego szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej i trwa do końca kadencji, w której został uzyskany.

#### **Rozdział 4**

##### **Tryb wyborów Młodzieżowej Rady**

#### **§ 11.**

1. Prawo wybierania Radnego do Młodzieżowej Rady przysługuje uczniom uczęszczającym do klas 7 i 8 szkół podstawowych oraz uczniom szkół ponadpodstawowych.
2. Wybory są powszechne, równe i tajne.
3. Wybory odbywają się w szkołach wymienionych w § 6 ust. 1 – ust. 5.
4. Uczniowie szkół wymienionych w § 6 ust. 1 – ust. 5, oddają głos w szkole do której uczęszczają.
5. Uczniowie uczęszczający do klas 7 i 8 szkół podstawowych oraz uczniowie szkół ponadpodstawowych, położonych poza terenem Gminy Ropczyce, oddają głosy w tej szkole wymienionej w § 6 ust. 1, która jest położona najbliżej ich miejsca zamieszkania.

#### **§ 12.**

Każdej szkole przysługuje prawo wyboru przedstawicieli do Młodzieżowej Rady w liczbie:

- a) Szkoła Podstawowa im. Ks. Jana Twardowskiego w Niedźwiadzie Górnej - 1 osoba
- b) Szkoła Podstawowa nr 5 im. Seweryna Udzieli w Ropczycach – 2 osoby
- c) Szkoła Podstawowa w Łączkach Kucharskich – 1 osoba
- d) Szkoła Podstawowa im. Ppłk. Łukasza Cieplińskiego w Gnojnicy Woli – 1 osoba
- e) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Ropczycach – 3 osoby
- f) Zespół Szkół nr 3 w Ropczycach – 1 osoba
- g) Zespół Szkół nr 5 w Ropczycach – 1 osoba
- h) Zespół Szkół w Gnojnicy Dolnej – 1 osoba
- i) Szkoła Podstawowa im. Prof. Tadeusza Sinki w Małej – 1 osoba
- j) Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Pawła II w Ropczycach – 1 osoba
- k) Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Lubzinie – 1 osoba
- l) Szkoła Podstawowa im. Baśni Polskiej w Niedźwiadzie Dolnej – 1 osoba
- m) Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kościuszki w Ropczycach – 2 osoby
- n) Zespół Szkół Agro – Technicznych im. Wincentego Witosa w Ropczycach – 3 osoby
- o) Zespół Szkół im. Ks. D-ra Jana Zwierza w Ropczycach – 4 osoby
- p) Specjalny Ośrodek Szkolno Wychowawczy w Ropczycach – 1 osoba

#### **§ 13.**

1. Wybory do Młodzieżowej Rady zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem jej kadencji.
2. Termin wyborów do Młodzieżowej Rady wraz z kalendarzem wyborczym ogłasza Burmistrz.

## § 14.

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Radnego przed upływem kadencji Młodzieżowej Rady w danej placówce oświatowej, na to miejsce wchodzi osoba, która miała największą ilość głosów w wyborach do Młodzieżowej Rady, a nie dostała się do pierwszego składu w danej kadencji.
2. W przypadku braku możliwości uzupełnienia Młodzieżowej Rady w trybie opisanym w ust. 1 zarządza się wybory uzupełniające.
3. W przypadku braku kandydatur w danej szkole mandat pozostaje nieobsadzony.
4. Nie uzupełnia się składu Młodzieżowej Rady, w trybie o którym mowa w ust. 2, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## § 15.

1. Za organizację i przeprowadzenie wyborów odpowiedzialni są dyrektorzy szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Gminy Ropczyce.
2. Dyrektorzy szkół, o których mowa w ust. 1, powołują spośród nauczycieli danej placówki koordynatora szkolnego d/s Młodzieżowej Rady.

## § 16.

1. Dyrektorzy szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Gminy Ropczyce powołują Szkolną Komisję Wyborczą, składającą się z 3 uczniów i koordynatora szkolnego, do jej zadań należy:
  - 1) przyjmowanie i rejestracja kandydatów na Radnego,
  - 2) organizacja wyborów, w tym przygotowanie miejsca do głosowania, przeprowadzenia głosowania, ustalenia wyników głosowania oraz podania wyników głosowania do publicznej wiadomości.
2. Członkiem Szkolnej Komisji Wyborczej nie może być kandydat na Radnego.
3. Szkolna Komisja Wyborcza spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Kandydaci na Radnego zgłaszają się pisemnie do Szkolnej Komisji Wyborczej, podstawą weryfikacji danych są ważne legitymacje szkolne, w tym uczniów wymienionych w § 11 ust.5. Kandydat niepełnoletni musi posiadać pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych. W zgłoszeniu musi znaleźć się lista poparcia co najmniej 10 uczniów popierających kandydata mających prawo oddać głos w danej szkole. Wzór zgłoszenia wraz z listą poparcia określi Burmistrz.
5. Po zarejestrowaniu kandydatów listę przekazuje się Burmistrzowi celem przygotowania kart do głosowania.
6. Obwieszczenie o zarejestrowanych kandydatach Szkolna Komisja Wyborcza wywiesza na terenie szkoły. Wzór obwieszczenia określi Burmistrz.
7. Po zarejestrowaniu każdemu z kandydatów przysługuje prawo do przeprowadzenia kampanii wyborczej.

## § 17.

Gminę Ropczyce dzieli się na okręgi wyborcze, którymi są n/w szkoły :

- a) Okręg nr 1 - Szkoła Podstawowa im. Ks. Jana Twardowskiego w Niedźwiadzie Górnej,
- b) Okręg nr 2 - Szkoła Podstawowa nr 5 im. Seweryna Udzieli w Ropczycach,
- c) Okręg nr 3 - Szkoła Podstawowa w Łączkach Kucharskich,

- d) Okręg nr 4 - Szkoła Podstawowa im. Ppłk. Łukasza Cieplińskiego w Gnojnicy Woli,
- e) Okręg nr 5 - Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Ropczycach,
- f) Okręg nr 6 - Zespół Szkół nr 3 w Ropczycach,
- g) Okręg nr 7 - Zespół Szkół nr 5 w Ropczycach,
- h) Okręg nr 8 - Zespół Szkół w Gnojnicy Dolnej,
- i) Okręg nr 9 - Szkoła Podstawowa im. Prof. Tadeusza Sinki w Małej,
- j) Okręg nr 10 - Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Pawła II w Ropczycach,
- k) Okręg nr 11 - Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Lubzinie,
- l) Okręg nr 12 - Szkoła Podstawowa im. Baśni Polskiej w Niedźwiadzie Dolnej ,
- m) Okręg nr 13 - Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kościuszki w Ropczycach,
- n) Okręg nr 14 - Zespół Szkół Agro – Technicznych im. Wincentego Witosa w Ropczycach,
- o) Okręg nr 15 - Zespół Szkół im. Ks. D-ra Jana Zwierza w Ropczycach,
- p) Okręg nr 16 - Specjalny Ośrodek Szkolno Wychowawczy w Ropczycach.

#### § 18.

1. Głosowanie odbywa się w okręgach wyborczych, w miejscu wyznaczonym do tego na terenie szkoły, zwanym lokalem wyborczym.
2. Lokal wyborczy powinien być wyposażony w urnę, kabiny do głosowania, godło państwowe, obwieszczenie o zarejestrowanych kandydatach oraz o sposobie głosowania.

#### § 19.

1. Głosy oddawane są na przygotowanych, opieczetowanych pieczęcią szkoły kartach do głosowania, zawierających wszystkich kandydatów z podaniem nazwiska i imienia, w kolejności alfabetycznej, poprawnie zarejestrowanych w danym okręgu. Karty do głosowania wydawane są po okazaniu ważnej legitymacji szkolnej, zawierającej dane potwierdzające prawo do udziału w wyborach, odbiór karty do głosowania każdy wyborca potwierdza na spisie wyborców własnoręcznym podpisem, wzór karty do głosowania wraz z informacją o sposobie głosowania określi Burmistrz w formie zarządzenia, za druk kart do głosowania odpowiada Burmistrz.
2. Wyborcy głosują na podstawie spisu wyborców sporządzonego oddzielnie dla każdej klasy, zawierającego nazwisko i imię wyborcy oraz miejsce na podpis potwierdzającego odbiór karty, spis wyborców przygotowują dyrektorzy szkół.
3. Każdy głosujący może oddać głos na tylu kandydatów ile mandatów przysługuje danej szkole, wyborca głosuje poprzez postawienie znaku „X” w kratce obok nazwisk tych kandydatów, których wybiera do Młodzieżowej Rady, głos oddany na mniejszą liczbę kandydatów też jest głosem ważnym.
4. Po oddaniu głosu, karty do głosowania umieszczane są w zapieczetowanych urnach, po zakończeniu głosowania urny są rozpieczętowywane przez Szkolną Komisję Wyborczą, którzy następnie dokonują komisyjnego przeliczenia głosów.
5. Z przeprowadzonego głosowania jest sporządzany protokół, wzór protokołu określi Burmistrz w formie zarządzenia.
6. Szkolna Komisja Wyborcza podaje do wiadomości wynik głosowania w danym okręgu niezwłocznie po przeliczeniu głosów, poprzez rozplakatowanie na terenie szkoły, protokołu o którym mowa w ust. 6.



7. Radnymi zostają uczniowie, którzy otrzymają największą liczbę głosów, przy równej ilości głosów uprawniających do otrzymania mandatu otrzymuje go kandydat starszy wiekiem.
8. Przy ilości kandydatów odpowiadającej ilości mandatów w danej szkole, wybory przeprowadza się, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK”, postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” oznacza, że jest to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na radnego, radnym zostaje kandydat, który uzyskał więcej głosów na „TAK” od głosów na „NIE”.
9. Szkolna Komisja Wyborcza przesyła Burmistrzowi w terminie trzech dni od daty wyborów jeden egzemplarz protokołu, na podstawie tych protokołów Burmistrz wydaje obwieszczenie o wynikach wyborów i rozpowszechnia je w szkołach, w których przeprowadzono głosowanie oraz na stronie internetowej Urzędu.
10. Uczniowie uczęszczający do klas 7 i 8 szkół podstawowych oraz uczniowie szkół ponadpodstawowych, położonych poza terenem Gminy Ropczyce, dopisywani są na swój wniosek do spisu wyborców w szkole wymienionej w § 6 ust. 1, która jest położona najbliżej ich miejsca zamieszkania..

## **Rozdział 5**

### **Organy Młodzieżowej Rady**

#### § 20.

Organami Młodzieżowej Rady są:

- a) Prezydium Rady,
- b) Komisja Rewizyjna.

#### § 21.

1. Organem wykonawczym Młodzieżowej Rady jest Prezydium Rady, zwane dalej „Prezydium” powoływane przez Młodzieżową Radę na okres kadencji.
2. W skład Prezydium wchodzi:
  - a) Przewodniczący Rady,
  - b) Wiceprzewodniczący,
  - c) Sekretarz.
3. Prezydium Młodzieżowa Rada wybiera spośród siebie.
4. Młodzieżowa Rada wybiera Prezydium zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Młodzieżowej Rady.
5. Młodzieżowa Rada może odwołać Prezydium lub Członka Prezydium większością 2/3 głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Młodzieżowej Rady, na wniosek co najmniej 4 Radnych.
6. Wybory i odwołanie o których mowa w ust. 4 i ust. 5 odbywają się w głosowaniu tajnym.
7. Członek Prezydium może zrezygnować z pełnionej funkcji w Prezydium, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, przyjęcie rezygnacji następuje w formie uchwały Młodzieżowej Rady.

8. W przypadku rezygnacji lub odwołania członka Prezydium lub całego Prezydium pełnią oni swoje obowiązki do czasu powołania nowego członka lub Prezydium.
9. Wybór nowego Członka Prezydium lub Prezydium musi odbyć się w ciągu miesiąca od dnia odwołania lub rezygnacji Członka Prezydium lub Prezydium.
10. Prezydium ustępującej kadencji pełni swoje obowiązki do czasu powołania Prezydium kolejnej kadencji.

#### § 22.

Do zadań Prezydium należy w szczególności:

- a) przygotowywanie projektów uchwał Młodzieżowej Rady,
- b) określanie sposobu wykonywania uchwał Młodzieżowej Rady,
- c) realizacja uchwał Młodzieżowej Rady,
- d) prezentowanie Radzie możliwości współpracy z innymi podmiotami samorządu lokalnego.

#### § 23.

1. Do zadań Przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy w szczególności:
  - a) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady,
  - b) organizowanie pracy Prezydium,
  - c) reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz,
  - d) zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady, przygotowanie porządku dziennego obrad, przewodniczenie obradom,
  - e) składanie Młodzieżowej Radzie sprawozdań z działalności międzysesyjnej.
2. Podczas nieobecności Przewodniczącego zastępuje go Wiceprzewodniczący.

#### § 24.

Do zadań Sekretarza Młodzieżowej Rady należy w szczególności:

- a) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady,
- b) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady,
- c) sporządzanie protokołów z sesji Młodzieżowej Rady i posiedzeń Prezydium.

#### § 25.

1. Młodzieżowa Rada kontroluje działalność Prezydium poprzez powołaną w tym celu, zwykłą większością głosów Komisję Rewizyjną.
2. Wyboru członków Komisji Rewizyjnej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
3. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi trzech radnych, niebędących członkami Prezydium.
4. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania zlecone przez Młodzieżową Radę w zakresie kontroli i nadzoru.
5. Komisja Rewizyjna na pierwszym posiedzeniu wybiera Przewodniczącego Komisji spośród członków Komisji.

**§ 26.**

1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swego grona co najmniej 3 osobowe zespoły tematyczne, których celem jest wykonywanie konkretnych zadań wynikających z uchwały Młodzieżowej Rady.
2. Skład osobowy zespołu, zakres jego zadania i termin realizacji określa się w drodze uchwały.
3. Zespół tematyczny może występować z inicjatywą uchwałodawczą.

**Rozdział 6**  
**Sesje Młodzieżowej Rady****§ 27.**

Młodzieżowa Rada odbywa sesje w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

**§ 28.**

1. Pierwszą sesję nowej kadencji zwołuje pisemnie Burmistrz w terminie do 30 dni od dnia wyborów i prowadzi ją do czasu wyboru Przewodniczącego.
2. Kolejne sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Rady ustalając projekt porządku obrad oraz miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji.
3. Przewodniczący zwołuje sesje z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 3 radnych.
4. O terminie, miejscu i porządku obrad powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wysyłając zawiadomienia wraz z projektami uchwał, a także innymi materiałami niezbędnymi radnym, zawiadomienia przekazuje się drogą mailową, za potwierdzeniem odbioru
5. W nadzwyczajnym przypadku sesje mogą być zwołane z zachowaniem krótszego niż określony w ust. 4 terminu powiadomienia Radnych.

**§ 29.**

1. Na każdą sesję zapraszany jest Burmistrz, Przewodniczący Rady Miejskiej, Opiekun Młodzieżowej Rady (jeżeli został powołany) oraz dyrektorzy szkół, o których mowa w § 6 i koordynatorzy szkolni, o których mowa w § 15.
2. Prezydium Młodzieżowej Rady przed każdą sesją ustala listę zaproszonych osób w zależności od tematyki obrad.

**§ 30.**

1. Obrady Młodzieżowej Rady są jawne.
2. Miejsce, termin i przedmiot obrad Przewodniczący podaje do wiadomości publicznej na 5 dni przed sesją poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu oraz w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych na terenie Gminy Ropczyce, a także na stronie internetowej Urzędu.

## § 31.

1. Młodzieżowa Rada jest zdolna do podejmowania uchwał w obecności quorum - co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady.
2. W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad, Przewodniczący podejmuje decyzję o przerwaniu sesji, wyznaczając jej nowy termin.

## § 32.

1. Sesję otwiera i prowadzi jej obrady Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
2. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego formuły: „Otwieram ... sesję Młodzieżowej Rady Miejskiej w Ropczycach”.

## § 33.

1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad.
2. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Młodzieżowej Rady, porządek może być zmieniony zwykłą większością głosów.

## § 34.

Młodzieżowa Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Rady w głosowaniu jawnym, chyba że statut stanowi inaczej.

## § 35.

1. Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować Prezydium, co najmniej 3 członków Rady, Komisja Rewizyjna lub zespół tematyczny.
2. Z wnioskiem o wykonanie inicjatywy uchwałodawczej mogą występować do podmiotów wymienionych w ust. 1 Samorządy Uczniowskie szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych z terenu Gminy Ropczyce.

## § 36.

1. Uchwała Młodzieżowej Rady powinna zawierać:
  - a) datę i tytuł,
  - b) podstawę prawną,
  - c) rozstrzygnięcie
  - d) sposób wykonania,
  - e) termin wejścia w życie.
2. Uchwały opatruje się numerem sesji, numerem uchwały, datą oraz pieczęcią Młodzieżowej Rady.
3. Uchwałę podpisuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady.
4. Oryginały uchwał ewidencjonuje się i przechowuje wraz z protokołem sesji w Biurze Rady Miejskiej w Ropczycach.

## § 37.

1. Członkowie Młodzieżowej Rady mogą w istotnych sprawach składać interpelacje na piśmie.
2. Odpowiedź na interpelacje powinna być udzielona pisemnie w terminie 14 dni od jej złożenia, na interpelacje odpowiada Przewodniczący Rady lub Wiceprzewodniczący.
3. W czasie obrad członkowie Młodzieżowej Rady mogą składać zapytania.
4. W miarę możliwości Przewodniczący lub wyznaczone przez niego osoby udzielają odpowiedzi na zapytania w końcowej części obrad Młodzieżowej Rady, w przypadku niemożliwości udzielenia odpowiedzi na sesji należy jej udzielić na następnej sesji.

## § 38.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący kończy sesję Młodzieżowej Rady wypowiadając formułę „Zamykam ... Sesję Młodzieżowej Rady Miejskiej w Ropczycach”.

## § 39.

1. Z każdej sesji Sekretarz sporządza protokół, będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Młodzieżową Radę rozstrzygnięć.
2. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz teksty podjętych uchwał.
3. Członkowie Młodzieżowej Rady mogą zgłaszać poprawki do protokołu.

## § 40.

1. Zwyczajną większość głosów oznacza, że „za” projektem opowiedziało się więcej członków Młodzieżowej Rady niż „przeciw”.
2. Bezwzględna liczba głosów oznacza, że przechodzi uchwała bądź kandydatura, które uzyskały, co najmniej 1 głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się.

## § 41.

1. W głosowaniu jawnym członkowie Młodzieżowej Rady głosują przez podniesienie ręki, za głosy ważne uznaje się te, które oddano „za”, „przeciw” oraz „wstrzymujące się”.
2. Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący przy pomocy Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
3. W głosowaniu tajnym za głosy ważne uznaje się te, które oddano w sposób określony wcześniej przez Młodzieżową Radę dla tego głosowania.
4. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza 3-osobowa komisja skrutacyjna powołana na sesji spośród radnych.
5. Wyniki głosowania odnotowuje się w protokole sesji.
6. Przewodniczący zobowiązany jest do przedłożenia Przewodniczącemu Rady Miejskiej uchwał Młodzieżowej Rady w terminie 7 dni od ich podjęcia.

## **Rozdział 7**

### **Opieka merytoryczna**

#### **§ 42.**

1. Młodzieżowa Rada może posiadać Opiekuna, którego na wniosek Młodzieżowej Rady powołuje Burmistrz.
2. Opiekunem może być pracownik Urzędu Miejskiego w Ropczycach lub pracownik jednostek organizacyjnych Gminy Ropczyce.
3. Zadaniem Opiekuna Młodzieżowej Rady jest zapewnienie warunków umożliwiających funkcjonowanie Młodzieżowej Rady, przepływ informacji pomiędzy Młodzieżową Radą a organami samorządowymi Gminy.
4. Opiekun wybierany jest na czas trwania bieżącej kadencji Młodzieżowej Rady.
5. Na wniosek Młodzieżowej Rady Opiekun może być odwołany przez Burmistrza.

#### **§ 43.**

Nadzór nad działalnością Młodzieżowej Rady sprawuje Rada Miejska w Ropczycach.

## **Rozdział 8**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 44.**

Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Urząd Miejski w Ropczycach.

#### **§ 45.**

Obsługę techniczną i administracyjną Młodzieżowej Rady zapewnia Biuro Rady Miejskiej w Ropczycach.

#### **§ 46.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie, Młodzieżowa Rada podejmuje decyzje w formie uchwały.

#### **§ 47.**

Sprawy, których Młodzieżowa Rada nie zakończyła w czasie trwania kadencji, kontynuuje Młodzieżowa Rada następnej kadencji.

#### **§ 48.**

1. Zmiany Statutu dokonywane są przez Radę Miejską w drodze uchwały.
2. Młodzieżowa Rada może wnioskować o dokonanie zmian w Statucie.

Przewodniczący Rady

Marek Misiura