

Zarządzenie Nr SO.120.49.2020

Burmistrza Ropczyc
z dnia 13 listopada 2020 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr SO.120.47.2020 Burmistrza Ropczyc z dnia 3 listopada 2020 r. w sprawie zasad i trybu obsady stanowisk pracy w Urzędzie Miejskim w Ropczycach.

Działając na podstawie art. 31, 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.), art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1842), a także § 24a Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. 2020 r., poz. 1758 z późn. zm.), mając na względzie zapewnienie ciągłości działania Urzędu Miejskiego w Ropczycach, odpowiedzialność za stan bezpieczeństwa i higieny pracy w Urzędzie Miejskim w Ropczycach oraz obowiązek ochrony zdrowia i życia Pracowników poprzez zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy

zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Zarządzeniu Nr SO.120.47.2020 Burmistrza Ropczyc z dnia 3 listopada 2020 r. w sprawie zasad i trybu obsady stanowisk pracy w Urzędzie Miejskim w Ropczycach wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 1 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Pracownicy mogą wykonywać pracę w systemie pracy zdalnej jeden dzień w tygodniu.”
- 2) § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Pracownicy wykonują pracę w siedzibie Urzędu oraz w systemie pracy zdalnej wg ustalonego przez kierownika lub bezpośredniego przełożonego harmonogramu czasu pracy.”
- 3) § 2 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Dopuszcza się możliwość zmiany harmonogramów czasu pracy w trakcie ich obowiązywania w przypadku obiektywnych okoliczności.”
- 4) § 2 ust. 4 skreśla się.
- 5) § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Kierownicy referatów mogą wykonywać pracę w systemie pracy zdalnej jeden dzień w tygodniu.”

§ 2.

Niniejsze zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez jego umieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy, kierownikom referatów, zespołom, samodzielny stanowiskom pracy.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.

BURMISTRZ
Bolesław Bujak